

**План работы
Департамента образования администрации Нижнеилимского муниципального района
и муниципального казенного учреждения «Ресурсный центр»
на июль 2025 года**

№	Мероприятия	Сроки и место проведения	Ответственные
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ (ГИА)			
1	ОГЭ – резервные дни: – по всем учебным предметам	1 июля (вторник)	Толстикова Е.А. – муниципальный координатор ГИА Члены ГЭК Руководители ППЭ
	– по всем учебным предметам	2 июля (среда)	
2	ЕГЭ – дни пересдачи: – английский язык (письменная часть), информатика, литература, русский язык, физика, химия	3 июля (четверг)	
	– биология, география, математика базового уровня, математика профильного уровня, английский язык (устная часть), история, обществознание	4 июля (пятница)	
РАБОТА С УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА (областные, районные, школьные мероприятия)			
Работа с обучающимися и их родителями (законными представителями)			
1	Акция «Дни защиты от экологической опасности» (см. Положение, приложение 1 - точные даты по мероприятиям)	с 22 марта по 15 сентября	Руководители ОУ Залесская О.В.
Мероприятия МБУ ДО «ЦРТДиЮ» - г.Железногорск-Илимский			
1	Поход выходного дня «Байкальский хребет»	29 июля	Ильин А.В.
2	Поход выходного дня «Янгелевские пески»	16 июля	Малый А.В.
3	Поездка объединения «Юные авиамоделисты» в г.Иркутск	с 26 июня по 2 июля	Зенько В.В.
4	Региональные соревнования по авиамоделному спорту	1, 2 июля	Зенько В.В.
5	Игра лазертаг с юнармейским отрядом «Стражи Илима»	18 июля	Шаталова П.В.
6	Беседа «Я – за здоровый образ жизни!» для юнармейцев отряда «Стражи Илима»	18 июля	Шаталова П.В.
7	Репетиции церемониального отряда «МаршПарад»	в течение месяца	Шаталова П.В.
8	Поход выходного дня. Для детей стоящих на разных видах учёта.	по согласованию с КДН и ОО Сопка «Рассоха»	Малый А.В., педагог- организатор ЦРТДиЮ
9	Тактико-стратегическая игра «Огневая подготовка» Для детей стоящих на разных видах учёта.	по согласованию с КДН и ОО	Малый А.В., педагог- организатор ЦРТДиЮ
10	Работа пневматического тира для детей и подростков	по предварительной записи	Малый А.В., педагог- организатор ЦРТДиЮ (89641044815)
Мероприятия МБУ ДО «ЦТРИГО» - п.Новая Игирма			
1	Выходи играть во двор, летние встречи с детьми и молодежью п.Новая Игирма в рамках реализации проекта «Доброе пространство для детей»	4 июля 18 июля 2 августа 16 августа	Корегина О.Ф.
2	Занятия по футболу и волейболу	Еженедельно: понедельник, четверг, суббота	Трохимчук Д.И. Таранова О.А.
СОВЕЩАНИЯ, ЗАСЕДАНИЯ			
1	Аппаратное совещание: – Об организации работы комиссии по приемке образовательных организаций к новому учебному году. – О ходе подготовки к августовской конференции педагогических работников. – Работа по составлению проекта бюджета на 2026 год. – О ходе текущих и капитальных ремонтов.	28 июля	Чибышева И.А. Чибышева И.А. Михалева Н.В. Савин А.С.
УЧРЕДИТЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ			
Плановый (тематический) контроль			
1	Мероприятия по плану внутреннего финансового контроля (ВФК при составлении и представлении сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана по расходам бюджета; при принятии и исполнении бюджетных	в течение месяца	Михалева Н.В. – начальник финансово-экономического отдела МКУ РСЦ

	обязательств в части осуществления закупок товаров, работ, услуг): – все образовательные организации.		
2	Мониторинг сведений, содержащихся в ИС «Навигатор дополнительного образования детей Иркутской области»: – наличие и обновление дополнительных общеразвивающих программ; – своевременная обработка заявок на программы; – правильность ведения Журнала посещаемости; – исполнение показателей по охвату детей в возрасте от 5 до 18 лет дополнительным образованием; – другие вопросы по работе с ИС «Навигатор дополнительного образования детей Иркутской области».	постоянно	Сазонов И.Н. – главный специалист ДО
ОТДЕЛ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ			
1	Комплектование дошкольных образовательных организаций на 2025-2026 учебный год.	в течение месяца	Чапская Т.Э. – главный специалист ДО
ОТДЕЛ ПО ОБЩЕМУ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ			
1	Организационное, информационное, экспертно-консультационное, учебно-методическое сопровождение организаторов программ (образовательных организаций, реализующих программы дополнительного образования).	постоянно	Сазонов И.Н. – главный специалист ДО Сотрудники МОЦ на базе МБУ ДО «ЦРТДиЮ»
2	Модерация программ в ИС «Навигатор дополнительного образования детей Иркутской области» https://админка38.навигатор.дети/ – Проверка новых программ и их публикация. – Проверка изменений внесенных в программы и их публикация.	постоянно	Сазонов И.Н. – главный специалист ДО Сотрудники МОЦ на базе МБУ ДО «ЦРТДиЮ»
3	Подготовка ИС «Навигатор дополнительного образования детей Иркутской области» к переходу на новый 2025-2026 учебный год.	в течение месяца	Сазонов И.Н. – главный специалист ДО Организаторы программ
4	Мониторинг предоставления массовых социально значимых услуг: – Организация отдыха детей в каникулярное время; – Постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования; – Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования; – Запись на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.	до 5 июня	Специалисты ДО
5	Контроль деятельности трудовых бригад	июнь - август	Гашкова Т.М. – главный специалист ДО
6	Мониторинг летней занятости детей группы риска и состоящих на различных видах профилактического учета.	в течение месяца	Кравченко Н.Г. – главный специалист ДО
7	Сверки с ПДН, КДН и ЗП по семьям и обучающимся состоящим на профилактическом учете (совершившими преступления, общественно-опасные деяния, правонарушения, безнадзорные).	ежемесячно до 5 числа	Кравченко Н.Г. – главный специалист ДО
8	Заключение договоров на оказание услуг по сбору, обобщению и анализу информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности в отношении образовательных организаций Нижнеилимского муниципального района: – МДОУ «ЦРР – детский сад № 12 «Золотая рыбка»; – МДОУ детский сад «Мишутка»; – МДОУ Детский сад «Огонек» р.п. Новая Игирма; – МДОУ Детский сад № 15 «Росинка»; – МКОУ «Игирменская ООШ»; – МОУ «Видимская СОШ»; – МОУ «Железногорская СОШ № 1»; – МОУ «Железногорская СОШ № 2»; – МОУ «Железногорская СОШ № 3»; – МОУ «Железногорская СОШ № 4»; – МОУ «Железногорская СОШ № 5 им. А.Н. Радищева»; – МОУ «Новоигирменская СОШ № 1»; – МОУ «Новоигирменская СОШ № 2»;	в течение месяца	Сазонов И.Н. – главный специалист ДО

	– МОУ «Новоигирменская СОШ № 3»; – МОУ «Рудногорская СОШ».		
9	Актуализация муниципальной программы «Развитие образования в Нижнеилимском муниципальном районе» на 2024-2029 годы, утвержденной постановлением администрации Нижнеилимского муниципального района от 21.12.2023 № 1078	в течение месяца	Толстикова Е.А. – заместитель начальника ДО Специалисты ДО и РЦ
МЕТОДИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ (конкурсы, фестивали, заседания КМО, РМО, семинары, РПГ, МПП, РПП и т.д.)			
1	Месячник «Дни защиты от экологической опасности на территории Нижнеилимского района»	с 22 марта по 15 сентября	Залесская О. В. – методист МО РЦ Руководители ОО
2	Контроль прохождения курсовой подготовки по обновлённым программам	июнь – август	Свинцова Л.Н., методисты МО РЦ; Руководители ОО
3	Контроль оплаты за учебники по субвенции, развоз учебников по субсидии (дополнительное финансирование)	в летний период	Мисюркеева Р.Ф. Руководители ОО
4	Своевременное психологическое консультирование детей, подростков, их родителей в рамках профилактики и правонарушений несовершеннолетних	в летний период (график дежурств)	Караулова О.В. – методист МО РЦ; психологи ОО
СЕКТОР ИНФОРМАТИЗАЦИИ (НТИЦ)			
1	Подготовка Положений о районных мероприятиях для обучающихся на 2025-2026 учебный год	в течение месяца	Чалова Н.В. – методист СИ РЦ (НТИЦ)
2	Консультации для администраторов сайтов образовательных организаций	по заявкам	Чалова Н.В. – методист СИ РЦ (НТИЦ)
3	Планирование работы ППЭ для пересдачи ЕГЭ (3 и 4 июля)	1, 2, 3 июля	Попович М.Г. – старший методист СИ РЦ (НТИЦ)
4	Организованное сопровождение ОГЭ (резервные дни)	1, 2 июля	Бабенко А.Ю. – руководитель ППОИ

На контроле:

Проведение ГИА – 2025.

1. Второй этап приема детей в первый класс.
2. Подготовка образовательных организаций к новому учебному году и отопительному сезону.
3. Организация и проведение оценки механизмов управления качеством образования.
4. Летняя занятость обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учета.
5. Организация работы администрации общеобразовательных организаций в части заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов.
6. Реализация инициативных проектов.

Начальник
Департамента образования

И.А. Чибышева